

कार्मिक विभाग के सहायक कार्मिक अधिकारी समूह 'ख' के पद पर पदोन्नति के लिए सीमित विभागीय
प्रतियोगिता परीक्षा (30%)

Limited Departmental Competitive Examination (30%) for Promotion to Group 'B' post of
Assistant Personnel Officer- Personnel Department.

PAPER-II

दिनांक/Date : 04.09.2021

अधिकतम अंक/Maximum marks:150

समय/Time: 3 घंटे

निर्देश/Instructions

1. उत्तर हिन्दी अथवा अंग्रेजी में दिये जा सकते हैं।
Answer may be written in Hindi or English.
2. फ्लाईलीफ के अतिरिक्त उम्मीदवार उत्तर पुस्तिका में अपना नाम, रोल नम्बर, कोई निशान नहीं लिखें। ऐसा करने पर उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जायेगा।
Candidate should not write their name, Roll nos any where in answer sheet or make any identification symbol etc, except on Fly slip.
3. वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों के उत्तर में किसी भी प्रकार के सुधार, परिवर्तन की अनुमति नहीं है। यदि कोई सुधार, परिवर्तन किया जाता है, तो उस उत्तर का बिल्कुल भी मूल्यांकन नहीं किया जायेगा।
No correction of answers to any objective type question is permitted. In case any correction is made, that answer shall not be evaluated at all.
4. प्रश्न पत्र में किसी दुविधा की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण को मान्य माना जाये।
English Version shall be taken as valid in case of any discrepancies in question paper.
5. एक ही रंग (काला या नीला) के कलम का प्रयोग किया जाये। अलग-अलग रंग के पेन उपयोग किया जाना प्रतिबंधित है।
Blue or Black colour pen should be used. Use of different colours of pen is restricted.
6. परीक्षा के अंत में खाली स्थान/पृष्ठों को स्वयं क्रॉस कर दें।
At the end of exam, cross the remaining blank space/pages.
7. उत्तर पुस्तिका में कोई पहचान चिह्न न बनायें। ऐसी उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन नहीं किया जायेगा।
No identification mark should be made in the answer sheet. Such copies shall not be evaluated at all.

भाग-1/Part-I (Establishment Rules and Financial Rules) – 50 Marks

इस भाग-1 के सभी प्रश्नों का उत्तर दें।

Attempt all question in this Part-I

1.	किन्ही चार पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें Write short notes on any four of the following:	20
	(a) Plan heads-51, 52 and 65 प्लान हेड 51, 52 एवं 65 (b) August Review अगस्त रिव्यू (c) Draft Para and Audit Para ड्राफ्ट पैरा एवं ऑडिट पैरा (d) Abstract estimates and Detailed estimates एबस्ट्रैक्ट एस्टीमेट एवं डिटेल्ड एस्टीमेट (e) Tender and Quotations. टेण्डर एवं कोटेशन (f) Stock item and non-stock item स्टॉक मद एवं नॉन-स्टॉक मद	
2	इस वर्ष रेलवे को पूंजीगत व्यय के तहत भारी आवंटन दिया गया है। इससे आप क्या समझते हैं? Railways have been given a huge allotment under Capital expenditure this year. What do you understand by this?	05
3	शिकायत निवारण के लिए सभी स्तर पर कर्मचारियों और अधिकारियों के सभी स्तरों पर सक्रिय रुख अपनाना जरूरी है। टिप्पणी करें। Grievance Redressal requires proactive approach at all the levels of staff and officer. Comment.	05
4	किन्ही चार पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें Write short notes on any four of the following:	20
	(a) Austerity measures (b) Monitoring of OT and TA (c) Incentive scheme in Workshop (d) Pension Revisions under 7 th Pay commission (e) Reimbursement of Tuition Fees and Hostel subsidy (f) Exercising of option for increment on promotion/pay commission. (क) मितव्ययिता उपाय (ख) ओटी एवं टीए की निगरानी (ग) वर्कशॉप में प्रोत्साहन योजना (घ) 7वें वेतन आयोग के अन्तर्गत पेंशन पुनरीक्षा (च) ट्यूशन फी एवं छात्रावास सब्सिडी की प्रतिपूर्ति (छ) वेतनवृद्धि/पे कमीशन पर वेतनवृद्धि का विकल्प।	

भाग-2/Part-II (Establishment Rules and Financial Rules) – 100 Marks

इस भाग-2 में प्रश्न सं 1 से 7 में से किन्ही पांच प्रश्नों का उत्तर लिखें।

Write answers to any 5 questions in this part-2 from question no. 1 to 7.

1.	काम के घंटे और आराम की अवधि (HOER) प्रावधानों का वर्णन करें और बतायें कि किन स्थितियों में उन्हें किस प्रकार निलंबित किया जा सकता है? Describe Hours of Work and Period of Rest (HOER) provisions and how they can be suspended in certain situations?	20
2.	कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के मुख्य प्रावधानों का संक्षेप में वर्णन करें। क्या यह गेम चेंजर	20

	साबित हुआ है? Describe in brief the salient provisions of Sexual Harassment of women at workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013. Has this proved to be a game changer?	
3.	कारखाना अधिनियम, 1948 के तहत "अधिभोगी" / "Occupier" कौन हैं? कारखाना अधिनियम में श्रमिकों को क्या लाभ देय हैं? क्या लोको शेड एवं सी एण्ड डब्ल्यू डिपो अधिनियम के अंतर्गत आते हैं? Who is an "occupier" under Factories Act, 1948? What benefits accrue to Workers out of the Factories Act? Whether Loco Sheds and C&W depots are covered under the Act?	20
4.	भारत सरकार ने 29 अधिनियमों को समाहित करते हुए चार श्रम संहिताएँ पारित की हैं। टिप्पणी दें। Govt of India has passed four Labour Codes subsuming 29 Acts under it. Comment.	20
5.	"औद्योगिक संबंध" शब्द से आप क्या समझते हैं? औद्योगिक संबंधों को बनाए रखने के लिए क्षेत्रीय और मंडल स्तर पर क्या तंत्र उपलब्ध है? What do you understand by term Industrial Relations? What is the mechanism at Zonal and Divisional levels to maintain the Industrial Relations?	20
6.	किन्हीं चार पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें Write short notes on any four of the following:	20
	(a) हड़ताल से निपटना Dealing with Strikes. (b) श्रम प्रवर्तन अधिकारी Labour Enforcement officers (c) कॉन्ट्रैक्ट एवं आउटसोर्सिंग Contract and Outsourcing (d) जे.सी.एम JCM (e) सहकारी समितियाँ Co-operative Societies (f) अवमानना के मामलों का निपटारा Dealing of Contempt cases	
7.	पश्चिम मध्य रेल पर बड़ी संख्या में न्यायालयीन प्रकरण हैं। प्रशासनिक मशीनरी में कर्मचारियों के विश्वास को बहाल करने के लिए क्या-क्या सुधार/उपाय अपनाए जाने चाहिए? There are large numbers of Court cases on WCR. What measures/improvement in the system should be adopted to restore the confidence of staff in administrative channels?	20
